

ЭКОПСИ  
КОНСАЛТИНГ

БИЗНЕС ДЕЛАЮТ **ЛЮДИ**

**ЭКОПСИ**  
КОНСАЛТИНГ

## **АНАСТАСИЯ БОРОДИНА**

Директор проектов

Направление «Развитие персонала и внедрение изменений»

# «Без воды»

Тренинг о том, как писать предложения и отчеты для первых лиц

Павел Безручко

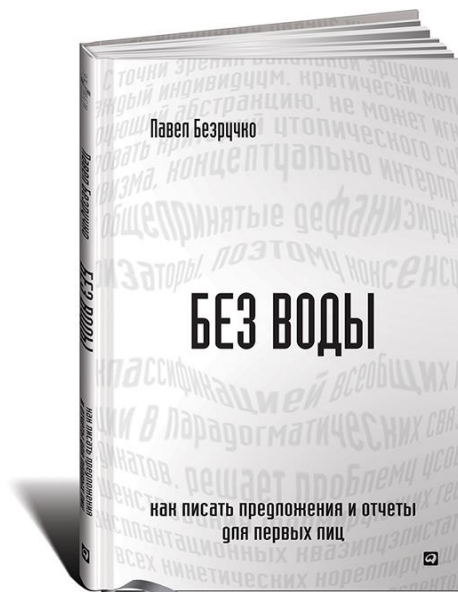
БЕЗ ВОДЫ

Методические указания по организации проектной работы для первых лиц органов государственной власти



П. Безручко.

«Без воды. Как писать отчеты и предложения для первых лиц»



**Павел Безручко,**

Управляющий партнер  
«ЭКОПСИ Консалтинг»,  
бизнес-консультант.

Более 20 лет работает в  
области организационного  
развития и управления  
персоналом.



## Что побудило нас создать это тренинг

Начните читать документ (1 мин)

**ЧТО РАЗДРАЖАЕТ?**



## Цели и логика тренинга



### ЦЕЛИ ТРЕНИНГА:

- Научиться создавать предложения и отчеты, адресованные первым лицам.
- Научиться писать (и думать) кратко и ясно.



### ПЯТЬ ОСНОВНЫХ ТЕМ:

- Особенности первых лиц
- Цели обращений «наверх»
- Структурирование
- Создание текста с учетом особенностей первого лица
- Как сократить все лишнее

## Интересы первых лиц

- Стратегические цели и их баланс
- Стратегические риски
- Удовлетворенность заинтересованных групп:
  - Клиенты
  - Акционеры
  - Государство
  - Другие руководители
  - Сотрудники
- Межфункциональная координация



## Особенности **роли** первого лица - помимо специфики их личности и конкретных ситуаций

Мыслят  
масштабно



Очень **заняты**,  
совершенно нет времени



**Нацелены на  
результат**  
и не готовы ждать

Их работа -  
**принимать  
важные решения**



**Критичны**,  
проверяют все и  
всех

**Прагматичны**,  
считают выгоды и  
риски



## Обобщения полезны и опасны...



### Важно также учитывать:

- Персонально значимые цели
- Индивидуальные требования к содержанию и стилю коммуникации

### Например:

- Ценности безопасности и экологии
- Репутационные цели / риски
- ЗОЖ
- ...

### Например:

- «Grammar Nazi»
- «No wording»
- Не более 5 минут на любой вопрос
- ...

## Несколько слов о целях обращений «наверх»

### Примеры целей из реальных документов

1. Представить план проекта
2. Представить перечень возможных подрядчиков
3. Сообщить о проблеме дефицита кадров на ключевых рабочих позициях
4. Проинформировать о выполненной работе

### Реакция первого лица

**Чего вы хотите  
ОТ МЕНЯ?!?**



### Цель = желаемая реакция адресата

1. Одобрить план и санкционировать старт проекта
2. Выбрать подрядчика / одобрить предлагаемый выбор
3. Согласиться с выводами, одобрить подход к решению проблемы дефицита кадров
4. Получить признание и оценку сделанной работы

## Структура обращений «наверх»

### Универсальная логика: ответы на вопросы ПЛ

- В чем суть проблемы?
- Что произойдет, если ее не решать и оставить все как есть?
- Каковы возможные решения?
- По каким критериям можно решения сравнивать, что важно учесть?
- Какое решение наиболее эффективно? Какова выгода решения?
- Какова цена этого решения (цена вопроса)?
- Кому и что предлагается сделать?
- Когда можно ожидать результатов?
- и т. д.



*\* Это лишь пример. В каждом случае вопросы будут свои.*

## Потренируемся?

- Объединитесь в команды и получите кейсы:
  - «Первые лица»
  - «Авторы обращения»
- **Задание «Авторам»:**
  - Создайте на ФЧ структуру обращения к Первому лицу по вашей ситуации. Недостающие подробности можно домыслить.
  - Будьте готовы вслух изложить обращение в формате «говорящего письма».
- **Задание «Первым лицам»:**
  - **ВОЙДИТЕ В РОЛЬ**
  - Напишите на стикерах ваши вопросы по данной ситуации, пронумеруйте и наклейте на ФЧ по порядку.



**12 минут**

## Озвучим подготовленные сообщения

### АВТОРЫ

- Озвучивают свой кейс (для других команд)
- Излагают свое сообщение в формате «говорящего письма»
- Можно опираться на структуру на ФЧ

### ПЕРВЫЕ ЛИЦА

- Слушают, не перебивая
- Подготовленные вопросы не показывают авторам, но по ходу выступления делят на 3 категории:

Ответ дан своевременно	Ответ дан, не но вовремя	Ответ не дан

- После выступления дают авторам обратную связь из роли ПЛ

# «Без воды»

Тренинг о том, как писать предложения и отчеты для первых лиц

Павел Безручко

БЕЗ ВОДЫ

Методические указания по организации проектной работы для первых лиц органов государственной власти. №4072и-116 от 14 июля 2018 г. Методические указания по организации проектной работы для первых лиц органов государственной власти. №4072и-116 от 14 июля 2018 г.



БИЗНЕС ДЕЛАЮТ **ЛЮДИ**

**СПАСИБО!**

**Анастасия Бородина**

E-mail: [borodina@ecopsy.ru](mailto:borodina@ecopsy.ru),

Москва, ул. Новодмитровская, 2к1

Тел.: +7 (495) 645 21 15

[www.ecopsy.ru](http://www.ecopsy.ru)

[www.facebook.com/ecopsy.ru](https://www.facebook.com/ecopsy.ru)